

Menu Principale

Home

Nella schermata **Home** è possibile gestire i dati relativi alla autorizzazione associate alla propria anagrafica.

Nel pannello **Bacheca attività** sono presenti eventuali comunicazioni relative alle proprie autorizzazione (es. prodotti nel carrello in attesa di pagamento).

Nel pannello **news** sono presenti comunicazioni importanti.

TEA
CONSORZIO

Benvenuto PAN PETER

Informazioni

Questo è il tuo ambiente personale attraverso il quale puoi gestire le autorizzazioni di cui sei già in possesso, oppure richiedere nuove autorizzazioni senza recarti fisicamente al BackOffice.

Di seguito all'interno della 'Bacheca attività' troverai tutte attività che richiedono la tua attenzione, come ad esempio messaggi inviati dal BackOffice in attesa di lettura oppure azioni che vengono richieste per il perfezionamento dell'emissione delle tue autorizzazioni.

ELENCO AUTORIZZAZIONI RICHIEDI UNA NUOVA AUTORIZZAZIONE

I MIEI FASTPASS ACQUISTA FASTPASS

Bacheca attività

🕒 23/11/2022 ✅ Prodotto in attesa di pagamento

Hai almeno un prodotto in attesa di pagamento all'interno del carrello. Premi qui per accedere direttamente al tuo carrello

News

Entra con SPID o CIE

Per velocizzare la procedura di registrazione al nuovo portale, è fortemente consigliato l'utilizzo di SPID o CIE

Registrazione

Si ricorda che tutti gli utenti compresi coloro che sono già in possesso di permesso/abbonamento rilasciato dall'ufficio permessi di Reggio Emilia devono effettuare una nuova registrazione al Portale PASS

1 - 2 di 2 elementi

Anagrafiche

Nel menu Anagrafiche è presente un riepilogo delle anagrafiche di persone fisiche o giuridiche associate all'utente che si è registrato.

TEA
CONSORZIO

Home

Anagrafiche

Dati di fatturazione

Autorizzazioni ▾

Fastpass ▾

Carrello acquisti

Documenti fiscali

Messaggistica

Contatti

Visualizzazione anagrafiche

Per modificare le anagrafiche è necessario contattare il BackOffice

PERSONA FISICA - PAN PETER Preferita

- ANAGRAFICA PERSONA FISICA
- DOCUMENTO D'IDENTITÀ
- CONTATTI

NUOVA AUTORIZZAZIONE ELENCO AUTORIZZAZIONI MODIFICA

PERSONA FISICA - CAPPUCETTO ROSSI Preferita

- ANAGRAFICA PERSONA FISICA
- DOCUMENTO D'IDENTITÀ
- CONTATTI

NUOVA AUTORIZZAZIONE ELENCO AUTORIZZAZIONI MODIFICA

LIBERO PROFESSIONISTA - PIG PEPPINO (PEPPO PIG SRL) Preferita

- CHI RAPPRESENTA IL LIBERO PROFESSIONISTA
- DATI LIBERO PROFESSIONISTA
- DOCUMENTO D'IDENTITÀ
- CONTATTI

NUOVA AUTORIZZAZIONE ELENCO AUTORIZZAZIONI MODIFICA

+ AGGIUNGI ANAGRAFICA

Per ognuna delle anagrafiche è possibile richiedere una nuova autorizzazione cliccando sul tasto **NUOVA AUTORIZZAZIONE** o visualizzare l'elenco delle autorizzazioni associate a ciascuna anagrafica cliccando sul tasto **ELENCO AUTORIZZAZIONI**.

Dati di fatturazione

Nella sezione Dati di fatturazione è possibile inserire i propri dati nel caso in cui si desideri richiedere una fattura per l'autorizzazione richiesta cliccando sul tasto **NUOVI DATI DI FATTURAZIONE** e cliccare sul tasto **SALVA**.

PASS Reggio Emilia

TEA
CONSORZIO

Home
Anagrafiche
Dati di fatturazione
Autorizzazioni ▾
Fastpass ▾
Carrello acquisti
Documenti fiscali
Messaggistica
Contatti

Dati di fatturazione
Di seguito è possibile editare i dati di fatturazione

DATI DI FATTURAZIONE

NUOVI DATI DI FATTURAZIONE

INDIETRO SALVA

Privacy

Consorzio TEA - via F.lli Manfredi n. 2 - 42124 Reggio Emilia
realizzato da www.brav.it - © 2022

PASS Reggio Emilia

TEA
CONSORZIO

Home
Anagrafiche
Dati di fatturazione
Autorizzazioni ▾
Fastpass ▾
Carrello acquisti
Documenti fiscali
Messaggistica
Contatti

Dati di fatturazione
Di seguito è possibile editare i dati di fatturazione

DATI DI FATTURAZIONE

ROSSI CAPPUCETTO RIMUOVI

Tipo
PERSONA FISICA

Nome
CAPPUCETTO

Cognome
ROSSI

Codice fiscale
RSSCPC97A41H223V

Telefono
Fax

INDIRIZZO DI FATTURAZIONE

Stato
Italia (ITA)

Comune
REGGIO NELL'EMILIA (RE)

CAP
42122

Tipo di indirizzo
VIA

Indirizzo
BACONE

Civico
1

Lettera
Interno

NUOVI DATI DI FATTURAZIONE

INDIETRO SALVA

Autorizzazioni

Elenco autorizzazioni

Nel menu **Autorizzazioni** è possibile visualizzare le autorizzazioni associate alla propria anagrafica o richiederne una nuova.

Ogni autorizzazione può avere vari stati:

IN GESTIONE: Autorizzazioni che devono essere prese in carico dal backoffice o che richiedono il pagamento e che non sono ancora attive; nel momento in cui verranno attivate dal backoffice o pagate compariranno nella finestra ATTIVI ORA

ATTIVI ORA: Autorizzazioni che sono valide nel momento in cui si accede al portale

ATTIVI IN FUTURO: Autorizzazioni non ancora attive che hanno una data di inizio di validità successiva alla data in cui si accede al portale

SCADUTI: Autorizzazioni che non sono più in corso di validità

Elenco autorizzazioni
Di seguito trova elencate le sue autorizzazioni

Informazioni

Ogni autorizzazione può avere vari stati:

- IN GESTIONE:** Autorizzazioni che devono essere prese in carico dal backoffice o che richiedono il pagamento e che non sono ancora attive; nel momento in cui verranno attivate dal backoffice o pagate compariranno nella finestra ATTIVI ORA
- ATTIVI ORA:** Autorizzazioni che sono valide nel momento in cui si accede al portale
- ATTIVI IN FUTURO:** Autorizzazioni non ancora attive che hanno una data di inizio di validità successiva alla data in cui si accede al portale
- SCADUTI:** Autorizzazioni che non sono più in corso di validità

Se non visualizzi una delle autorizzazioni in tuo possesso prova ad effettuare il recupero della tua posizione aggiungendo una anagrafica al tuo profilo. [+ AGGIUNGI ANAGRAFICA](#)

IN GESTIONE ATTIVI ORA ATTIVI IN FUTURO SCADUTI

F - SOSTA LAVORATORI C e HC	S/G - ASSISTENZA A PERSONA	S/M - MEDICI
<p>La tua richiesta è in fase di valutazione, verrai avvisato tramite email appena possibile</p> <p>Stato GESTITO Nominativo PETER PAN Operazione INSERIMENTO Valido dal 22/12/2022 23:59 Durata MENSILE Settore Zona HC Tariffa ABBONAMENTO SOSTA LAVORATORI FC Veicoli RR22RR</p> <p>DETTAGLI STAMPA DATI</p>	<p>La tua richiesta è in fase di valutazione, verrai avvisato tramite email appena possibile</p> <p>Stato GESTITO Nominativo PETER PAN Operazione INSERIMENTO Valido dal 23/11/2022 09:25 Valido al 22/11/2023 23:59 Durata ANNUALE Settore ZTL - A1 - Quadrante b Tariffa TRANSITO E SOSTA ZTL ANNUALE Veicoli WW33WW</p> <p>Note Cambio targa non consentito su veicolo elettrico o ibrido</p> <p>DETTAGLI STAMPA DATI</p>	<p>La tua richiesta è in fase di valutazione, verrai avvisato tramite email appena possibile</p> <p>Stato GESTITO Nominativo PETER PAN Operazione INSERIMENTO Valido dal 23/11/2022 09:07 Valido al 22/11/2023 23:59 Durata ANNUALE Settore ZTL - A1 - Quadrante b Tariffa TRANSITO E SOSTA ZTL ANNUALE Veicoli SS11SS</p> <p>Note Cambio targa non consentito su veicolo elettrico o ibrido</p> <p>DETTAGLI STAMPA DATI</p>

Nuova autorizzazione

È possibile richiedere autorizzazioni sia come **persona fisica** che come **persona giuridica** (ditta/società individuale...).

Per ognuna della autorizzazione è presente un tasto informativo **i** in cui compaiono le principali caratteristiche relative alla validità e alle condizioni d'uso.

PASS Reggio Emilia

TEA
CONSORZIO

Home

Anagrafiche

Dati di fatturazione

Autorizzazioni ▾

- Elenco autorizzazioni
- Nuova autorizzazione

Fastpass ▾

Carrello acquisti

Documenti fiscali

Messaggistica

Contatti

Tipi di autorizzazione

Seleziona il tipo di autorizzazione desiderato

Informazioni

Scegli la tipologia di autorizzazione di cui hai bisogno. Se la tua richiesta necessita di verifica da parte dell'ufficio permessi, riceverai un messaggio nella sua casella di posta elettronica e nella sezione messaggistica di questo portale

ZTL PER RESIDENTI E DOMICILIATI	4
ZTL PER ALTRE CATEGORIE	7
VEICOLI ECOLOGICI	4
AUTORIZZAZIONI SCUOLE	2
ABBONAMENTI AD ACCESSO LIBERO	2
ABBONAMENTI PER RESIDENTI E DOMICILIATI	4
ABBONAMENTI PER LAVORATORI	3
OSPEDALE ACCESSO LIBERO	1
OSPEDALE DIPENDENTI	2
DISABILI	3

Persona Fisica

Di seguito le autorizzazioni che può richiedere un utente che si registra come persona fisica suddivise per tipologia.

ZTL PER RESIDENTI E DOMICILIATI

RES/ZTL – TRANSITO RESIDENTI – Transito e sosta (opzionale) in AP e/o ZTL

RES/ZTL – TRANSITO DOMICILIATI – Transito e sosta in AP e/o ZTL

RES/MOTO – RESIDENTI – Transito e sosta in AP e/o ZTL

RES/MOTO – DOMICILIATI – Transito e sosta in AP e/o ZTL

ZTL PER ALTRE CATEGORIE

G - ACCESSO AREA PRIVATA - Solo transito in AP e/o ZTL per accedere a box o area cortiliva privata

CERIMONIE - Transito e sosta in AP e/o ZTL per celebrazione matrimonio

S/M – MEDICI - Transito e sosta in AP e/o ZTL per lo svolgimento dell'attività sanitaria/assistere pazienti ivi residenti

S/G – ASSISTENZA A PERSONA - Transito e sosta in AP e/o ZTL pe assistenza a familiari inabili/malati

S/G – TRASPORTO MINORI - Transito e sosta in AP e/o ZTL per trasporto di minori di 7 anni ivi residenti

S/E – ENTI PUBBLICI - Transito e sosta in AP e/o ZTL veicoli di Enti Pubblici e Forze di Polizia per esigenze d'istituto

S/G – GIORNALISTI - Transito e sosta in AP e/o ZTL per necessità legate all'attività giornalistica

VEICOLI ECOLOGICI

ECO/E – SOSTA VEICOLI ECOLOGICI – Sosta parcheggi blu per veicoli di lunghezza inferiore a 4 metri e classe emissioni almeno Euro 5

MI/MUOVO – REGGIO EMILIA – Contrassegno MI_MUOVO per veicolo elettrici di proprietà di residenti o di ditte con sede a Reggio Emilia

Nuovo portale abbonamenti e permessi ONLINE

MI/MUOVO – ALTRI COMUNI – Richiesta accesso in ZTL per veicoli elettrici di proprietà di residenti o di ditte con sede a Reggio Emilia

ZTL/IBRIDO – VEICOLI IBRIDI – Richiesta accesso in ZTL per veicoli ibridi

AUTORIZZAZIONI SCUOLE

S&S – SOSTA E SCUOLA - Sosta parcheggi blu per accompagnamento minori all'ingresso di una scuola

S/E – SCUOLE - Transito e sosta in ZTL per accompagnare o riprendere da scuola minori di 7 anni che frequentano istituti con sede in AP o ZTL

ABBONAMENTI AD ACCESSO LIBERO

ACCESSO LIBERO - Sosta parcheggi blu, senza requisiti di accesso

RM – SOSTA PARCHEGGIO MARCONI – Sosta parcheggio interrato di Piazzale Marconi, senza requisiti di accesso

ABBONAMENTI PER RESIDENTI E DOMICILIATI

RES/SOSTA – SOSTA RESIDENTI – Sosta parcheggi blu riservato a residenti dell'AP, della ZTL e delle aree di sosta a pagamento per il 1° e/o il 2° veicolo

RES/SOSTA – SOSTA DOMICILIATI – Sosta parcheggi blu riservato a domiciliati dell'AP, della ZTL e delle aree di sosta a pagamento per il 1° e/o il 2° veicolo

F/RES – SOSTA RESIDENTI - Sosta parcheggi blu riservato a residenti dell'AP, della ZTL e delle aree di sosta a pagamento per veicoli successivi al 1°

F/RES – SOSTA DOMICILIATI - Sosta parcheggi blu riservato a domiciliati dell'AP, della ZTL e delle aree di sosta a pagamento per veicoli successivi al 1°

ABBONAMENTI PER LAVORATORI

F – SOSTA LAVORATORI C e HC - Sosta parcheggi blu lavoratori dipendenti di attività site nelle zone C e HC

AB – SOSTA LAVORATORI CENTRO STORICO - Sosta parcheggi blu zona B1 (controviali) per lavoratori stabili del Centro Storico

E – SOSTA LAVORATORI ORARI DISAGIATI - Sosta parcheggi blu lavoratori dipendenti con orari disagiati

OSPEDALE ACCESSO LIBERO

ASMN1 – SOSTA OSPEDALE - Sosta parcheggi blu zone H1, senza requisiti di accesso

OSPEDALE DIPENDENTI

ASMND1 – SOSTA DIPENDENTI ASMN - Sosta parcheggi blu per dipendenti dell'ASMN (solo annuale)

ASMND2 – SOSTA DIPENDENTI ASMN - Sosta parcheggi blu per dipendenti dell'ASMN (zona H1)

DISABILI


CUDE RESIDENTI – permanenti – Contrassegno CUDE per residenti del Comune di Reggio Emilia con certificazione permanente della disabilità

CUDE RESIDENTI – temporanei – Contrassegno CUDE per residenti del Comune di Reggio Emilia con certificazione temporanea della disabilità

CUDE ALTRO COMUNE – Richiesta accesso in ZTL per titolari di contrassegno CUDE rilasciato da altro Comune

Persona giuridica

Di seguito le autorizzazioni che può richiedere un utente che si registra come persona giuridica suddivise per tipologia.



Tipi di autorizzazione

Seleziona il tipo di autorizzazione desiderato

Informazioni

Scegli la tipologia di autorizzazione di cui hai bisogno. Se la tua richiesta necessita di verifica da parte dell'ufficio permessi, riceverai un messaggio nella sua casella di posta elettronica e nella sezione messaggistica di questo portale

▶ ZTL PER ALTRE CATEGORIE	4
▶ VEICOLI ECOLOGICI	4
▶ ABBONAMENTI AD ACCESSO LIBERO	2
▶ ABBONAMENTI PER LAVORATORI	1
▶ OSPEDALE ACCESSO LIBERO	1
▶ OSPEDALE APPALTATORI	2
▶ WHITELIST ZTL	10

- Home
- Anagrafiche
- Dati di fatturazione
- Autorizzazioni ▾
- Fastpass ▾
- Carrello acquisti 1
- Documenti fiscali
- Messaggistica
- Contatti

ZTL PER ALTRE CATEGORIE

TM - TRANSITO ATTIVITÀ - Transito e sosta (opzionale) in ZTL per carico/scarico merci e attrezzature

G - ACCESSO AREA PRIVATA - Solo transito in AP e/o ZTL per accedere a box o area cortiliva privata

S/E – ENTI PRIVATI – Transito e sosta in AP e/o ZTL per Enti, Associazioni o Istituti Privati per inderogabili necessità legate all'attività svolta

S/G – ISTITUTI DI VIGILANZA - Transito e sosta in AP e/o ZTL per inderogabili necessità legate all'attività di vigilanza

VEICOLI ECOLOGICI

ECO/E – SOSTA VEICOLI ECOLOGICI – Sosta parcheggi blu per veicoli di lunghezza inferiore a 4 metri e classe emissioni almeno Euro 5

MI/MUOVO – REGGIO EMILIA – Contrassegno MI_MUOVO per veicolo elettrici di proprietà di residenti o di ditte con sede a Reggio Emilia

MI/MUOVO – ALTRI COMUNI – Richiesta accesso in ZTL per veicoli elettrici di proprietà di residenti o di ditte con sede a Reggio Emilia

ZTL/IBRIDO – VEICOLI IBRIDI – Richiesta accesso in ZTL per veicoli ibridi

ABBONAMENTI AD ACCESSO LIBERO

ACCESSO LIBERO - Sosta parcheggi blu, senza requisiti di accesso

RM – SOSTA PARCHEGGIO MARCONI – Sosta parcheggio interrato di Piazzale Marconi, senza requisiti di accesso

ABBONAMENTI PER LAVORATORI

F – SOSTA ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Sosta parcheggi blu titolari di attività

OSPEDALE ACCESSO LIBERO

ASMN1 – SOSTA OSPEDALE - Sosta parcheggi blu zone H1, senza requisiti di accesso

[OSPEDALE APPALTATORI](#)

ASMNA1 – SOSTA VEICOLI APPALTATORI ASMN - Sosta parcheggi blu per veicoli aziendali di Appaltatori dell'ASMN

ASMNA2 – SOSTA DIPENDENTI APPALTATORI ASMN - Sosta parcheggi blu per dipendenti di Appaltatori dell'ASMN

[Fastpass](#)

All'interno della sezione Fastpass è possibile visualizzare i propri Fastpass o richiederne uno nuovo pagabile direttamente dal portale.

[Carrello acquisti](#)

In questa sezione sono presenti i titoli inseriti ma non ancora acquistati. Per procedere con l'acquisto online è necessario cliccare sul tasto PAGOPA.

TEA CONSORZIO

Carrello acquisti
Prodotti in attesa di pagamento

Prodotti

Descrizione	Data di creazione	Dettaglio	Imponibile	% IVA	Imposta	Importo	Totale	
S/G - ASSISTENZA A PERSONA	23/11/2022 09:16:41	S/G - ASSISTENZA A PERSONA - 23/11/2022 - 22/11/2023	19,67 €	22%	4,33 €	24,00 €	29,00 €	Cancella
		COSTI DI SPEDIZIONE	4,10 €	22%	0,90 €	5,00 €		
Totale			€ 23,77	-	€ 5,23	-	€ 29	

Ricevuta o fattura

Scegli il tipo di documento fiscale

- Ricevuta
- Fattura - Usa dati anagrafici
- Fattura - Selezione intestatario fattura


Metodi di pagamento online

pagoPA PAGO PA
pagoPA è un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

[CONTINUA LO SHOPPING](#)

[Documenti fiscali](#)

In questa sezione saranno presenti le ricevute o le fatture emesse per ogni tipologia di autorizzazione acquistata. È possibile scaricare in formato pdf la ricevuta/fattura emessa cliccando sul tasto **FATTURA**.



- Home
- Anagrafiche
- Dati di fatturazione
- Autorizzazioni ▾
- Fastpass ▾
- Carrello acquisti 1
- Documenti fiscali
- Messaggistica
- Contatti

Documenti fiscali

Di seguito è possibile visualizzare e scaricare le ricevute e le fatture emesse

FILTRA PER DATA

Dal AI CERCA RIMUOVI FILTRI

Data	Numero	Documento
16/12/22	22ZS-000058	FATTURA
16/12/22	22ZS-000057	FATTURA
23/11/22	22ZS-000054	FATTURA
23/11/22	22ZS-000053	FATTURA
23/11/22	22ZS-000052	FATTURA

1 - 5 di 5 elementi


[Privacy](#)

Consorzio TEA - via F.lli Manfredi n. 2 - 42124 Reggio Emilia
realizzato da www.brav.it - © 2022

Messaggistica

Questa sezione è relativa allo scambio di comunicazioni che ci sono tra l'utente e il backoffice.

È possibile visualizzare le comunicazioni in arrivo oppure inviare una nuova comunicazione al backoffice.



- Home
- Anagrafiche
- Dati di fatturazione
- Autorizzazioni ▾
- Fastpass ▾
- Carrello acquisti
- Documenti fiscali
- Messaggistica 1
- Contatti

Conversazioni

Premi su una conversazione per vedere lo scambio di messaggi

NUOVA CONVERSAZIONE

	26/10/22 15:47	Super (backoffice)	Autorizzazione in attesa di pagamento 1
	24/10/22 16:39	Super (backoffice)	Autorizzazione in attesa di pagamento 1


1 - 2 di 2 elementi

[Feedback](#) [Privacy](#)

Sportello Unico Servizi
realizzato da www.brav.it - © 2022

Cliccare sul tasto **NUOVA CONVERSAZIONE** per avviare una comunicazione diretta con il backoffice.

Compilare tutti i campi ed eventualmente inserire un allegato per spiegare meglio l'eventuale problema rilevato e al termine cliccare sul tasto **INVIA**.



- Home
- Anagrafiche
- Dati di fatturazione
- Autorizzazioni ▾
- Fastpass ▾
- Carrello acquisti 1
- Documenti fiscali
- Messaggistica
- Contatti

Nuova conversazione

Inserisci i dati richiesti ed invia il messaggio al backoffice

Categoria

Richiesta di Informazioni ▾

Oggetto

Titolo 123456

Messaggio

Buongiorno, non riesco a visualizzare la fattura relativa al titolo nr. 123456 intestato a PETER PAN.
 Allego [screenshot](#)

ALLEGATI 1

ALLEGATO RIMUOVI

Descrizione

Esempio allegato


Seleziona... ✓ Fatto

TEST_ci.pdf (31 KB)

AGGIUNGI ALLEGATO

ANNULLA
INVIA

Dopo aver inserito la conversazione, il messaggio comparirà all'interno della sezione **MESSAGGISTICA**



- Home
- Anagrafiche
- Dati di fatturazione
- Autorizzazioni ▾
- Fastpass ▾
- Carrello acquisti 1
- Documenti fiscali
- Messaggistica
- Contatti

Conversazioni

Premi su una conversazione per vedere lo scambio di messaggi

NUOVA CONVERSAZIONE

👁️
🕒 16/12/22 17:25
👤 tilmoduli@gmail.com (frontoffice)
✉️ Titolo 123456
1

⏪ ⏴ 1 ⏵ ⏩


1 - 1 di 1 elementi

Privacy

Conorzio TEA - via F.lli Manfredi n. 2 - 42124 Reggio Emilia

realizzato da www.brav.it - © 2022

Cliccando sull'occhio è possibile vedere il dettaglio della comunicazione precedentemente inviata.



Visualizzazione conversazione

Dati della conversazione

Oggetto Titolo 123456
Autore tilmoduli@gmail.com (frontoffice)
Data Creazione 16/12/2022 17:25:45

MESSAGGI

16/12/2022 17:25:45 tilmoduli@gmail.com (frontoffice)

Buongiorno, non riesco a visualizzare la fattura relativa al titolo nr. 123456 intestato a PETER PAN. Allego screenshot.

Allegato 1

Esempio allegato

TEST_ci.pdf (0 KB)

NUOVO MESSAGGIO

ALLEGATI 0

AGGIUNGI ALLEGATO


INVIA MESSAGGIO

TORNA ALLA LISTA CONVERSAZIONI

Contatti

In questa schermata è possibile visualizzare le modalità con cui l'utente può interagire con il backoffice e i relativi contatti di riferimento.

PASS Reggio Emilia



UFFICIO PERMESSI ZTL REGGIO EMILIA

Si riceve solo su appuntamento

Prenotazione appuntamento: appuntamenti.reggiopermessiztl.it

Indirizzo: via F.lli Manfredi n. 2 - 42124 Reggio Emilia
E-mail: info@sostareonline.it
p.e.c: consorzio.tea@pec.til.it
Tel: 0522 927876
Whatsapp (solo messaggi): 334 6967949

[Privacy](#)

Consorzio TEA - via F.lli Manfredi n. 2 - 42124 Reggio Emilia
realizzato da www.brav.it - © 2023

- Home
- Anagrafiche
- Dati di fatturazione
- Autorizzazioni ▾
- Pagamenti veloci ▾
- Carrello acquisti
- Documenti fiscali
- Messaggistica
- Contatti

