

# Termini e Condizioni Generali di Contratto

Benvenuto su “SostaRE”, Applicazione mobile per dispositivi con sistema operativo iOS e Android, per il servizio di pagamento della sosta.

Prima di navigare in qualunque area dell’Applicazione, (di seguito “APP” ovvero “Applicazione”), registrarti ovvero usufruire del servizio tramite la nostra APP, ti preghiamo di leggere attentamente questa pagina che descrive i Termini e le Condizioni Generali di Contratto che si applicano quando si usufruisce, per mezzo dell’APP, del Servizio di pagamento della sosta e di altri servizi accessori offerti da Consorzio TEA, nonché l’informativa in materia di Privacy e la Cookie Policy.

L’accesso e l’uso del Servizio presuppongono la lettura, la conoscenza e l’accettazione totale delle seguenti Condizioni Generali, senza le quali non sarà possibile registrarsi e quindi effettuare operazioni attraverso il nostro Servizio.

In caso di disaccordo, parziale o totale, con quanto stabilito dalle seguenti Condizioni Generali, ti invitiamo a non utilizzare il nostro Servizio.

## 1. Disposizioni preliminari

Le presenti disposizioni stabiliscono i termini e le condizioni di fruizione del servizio di connessione ed utilizzo al sistema “SostaRE” per il pagamento tramite strumenti di telefonia mobile di servizi di parcheggio pubblico e di altri servizi accessori offerti dal Consorzio TEA (di seguito “TEA”), società con sede legale in Viale Trento Trieste 13 – 42124 Reggio Emilia, e dai suoi partners, in qualità di affidatario del servizio di erogazione dei titoli abilitativi alla sosta e di transito nella Zona a Traffico Limitato (di seguito “Servizio”) del Comune di Reggio Emilia.

Il Servizio è fornito da TEA sulla base delle presenti Condizioni Generali, nonché di ogni eventuale ulteriore accordo stipulato con il Cliente.

Il Cliente prende atto che il Servizio non costituisce un servizio finanziario, così come definito dall’art. 67-ter, lett. b) del D. Lgs. n. 206 del 6 settembre 2005 (“Codice del Consumo”). Il Cliente prende, inoltre, atto che il Servizio non costituisce un servizio di pagamento così come definito dall’art. 1, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 11 del 27 gennaio 2010.

Per una più dettagliata descrizione del Servizio si prega di fare riferimento alle informazioni fornite sul sito internet [www.sostareonline.it](http://www.sostareonline.it) (di seguito “Sito Internet”).

L’accettazione da parte del Cliente delle presenti Condizioni Generali e dei diritti e delle obbligazioni che da esse discendono è condizione necessaria ai fini della fruizione del Servizio.

### **Descrizione e modalità di utilizzo del Servizio**

La Piattaforma “SostaRE” costituita dall’APP ha l’obiettivo di consentire il pagamento della sosta presso i parcheggi del Comune di Reggio Emilia gestiti da TEA e di altri Comuni via via convenzionati tramite l’Applicazione. Ha inoltre l’obiettivo di permettere il pagamento di alcuni titoli di transito nella Zona a Traffico Limitato del Comune di Reggio Emilia.

## 2. Accesso al Servizio

L’accesso al Servizio potrà avvenire a seguito di registrazione del Cliente tramite l’Applicazione SostaRE per smartphone o in modalità “occasionale” come utente non registrato.

Il Cliente prende atto che TEA si riserva il diritto di modificare unilateralmente il contenuto dell’Applicazione “SostaRE” e del Sito Internet [www.sostareonline.it](http://www.sostareonline.it), nonché le relative modalità di registrazione e accesso.

## 3. Gestione dell’Account “SostaRE”

Per poter usufruire del Servizio, il Cliente dovrà possedere un account utente (di seguito “Account”) o eseguire l’accesso occasionale senza registrazione. A seguito della registrazione, il Cliente riceverà

username e password e, da quel momento, diverrà responsabile per tutte le attività poste in essere attraverso l'Account. Ai fini dell'attivazione dell'Account, il Cliente dovrà fornire a TEA una utenza telefonica valida (numero di telefono cellulare) da collegare all'Account. Per poter fruire del Servizio ai sensi dell'articolo 4, il Cliente dovrà fornire a TEA il numero di targa in relazione al veicolo per il quale il Cliente intende usufruire del Servizio (di seguito "Veicolo"). Il Cliente dovrà fornire a TEA, su richiesta di questa, i seguenti dati: nome, cognome, indirizzo, indirizzo email, codice fiscale, nonché gli estremi identificativi di uno strumento di pagamento per alimentare il conto prepagato TEA ai sensi dell'art. 6. Il Cliente potrà richiedere a TEA l'emissione di fattura a fronte del pagamento di ricarica del borsellino; in questo caso dovrà fornire a TEA qualsiasi altro dato necessario ai fini della successiva fatturazione. Dopo la registrazione, sarà onere del Cliente verificare che i dati registrati siano validi e corretti. È responsabilità del Cliente verificare la puntuale registrazione e l'aggiornamento (ove necessario) nel sistema SostaRE di dati ed informazioni corretti, ivi incluso il numero di targa del Veicolo. TEA declina ogni responsabilità relativa ad errori od omissioni del Cliente con riferimento alla registrazione, indipendentemente dal metodo di registrazione scelto dal Cliente. Il Cliente può in ogni momento eliminare il proprio Account utilizzando l'APP "SostaRE", selezionando il proprio profilo e l'opzione "Elimina Account".

A seconda delle circostanze, lo stato dell'Account del Cliente può essere classificato come segue:

- Attivo: L'Account è attivo e pienamente operativo.  
Un account utente è attivo se ha registrato una transazione attiva nei 24 mesi precedenti, ad esempio attivato una sosta o ricaricato il borsellino.
- Disattivato (ad opera esclusiva di TEA nei casi indicati in prosieguo): Il contratto è attivo, ma la fruizione del Servizio è temporaneamente disattivata. Lo stato disattivato cessa con la riattivazione dell'Account ad opera di TEA ovvero con l'eliminazione dell'Account da parte del Cliente.
- Eliminato: Il contratto è terminato in via definitiva e l'Account è stato cancellato.

L'Account verrà disattivato automaticamente da parte di TEA qualora si verifichi una o entrambe delle seguenti circostanze:

- (i) il credito disponibile sul Conto Prepagato dell'Utente, come definito all'articolo 6, sia sceso in qualsiasi momento a Euro 0 (zero);
- (ii) TEA sia impossibilitata ad addebitare soste o costi di abbonamento sulle carte di credito o debito del Cliente per qualsivoglia motivo imputabile al Cliente ai sensi del successivo art. 5;
- (iii) il Cliente non abbia effettuato operazioni sull'Account per un periodo di 24 mesi;
- (iv) TEA riscontri un utilizzo anomalo dell'Account (a titolo esemplificativo: frequenti attivazioni/disattivazioni di soste entro il *periodo di ripensamento*, ecc.).

#### 4. Fruizione del Servizio

Al fine di attivare ciascun utilizzo del Servizio ai fini del pagamento della singola sosta, il Cliente dovrà utilizzare l'Applicazione "SostaRE". Il Cliente potrà avvalersi del Servizio solo in parcheggi, aree e zone elencate nel Sito Internet e/o che siano fornite di segnaletica di riconoscimento di TEA o del Comune di riferimento, come definito di seguito, sul parcometro o in prossimità dello stesso. Il Cliente prende atto e accetta che TEA non sarà in alcun modo responsabile per qualsiasi contravvenzione, multa, sanzione, penale o qualsiasi altro danno dovesse derivare al Cliente in relazione all'erroneo o indebito utilizzo del Servizio in aree di parcheggio a ciò non adibite, ovvero dall'assenza di segnaletica di riconoscimento di TEA o del Comune di riferimento. Per procedere al pagamento del corrispettivo dovuto per il Servizio, il Cliente deve inserire un codice Zona valido relativo alla specifica area di parcheggio (di seguito "Codice Zona") e selezionare il Veicolo. È responsabilità esclusiva del Cliente individuare e inserire correttamente il Codice Zona corrispondente alla specifica area di parcheggio. Ove il Cliente preferisca che sia il proprio smartphone, tramite sistema GPS, a suggerire un Codice

Zona, questi è tenuto ad assicurarsi che il medesimo corrisponda effettivamente a quello indicato sulla segnaletica stradale apposta in prossimità del proprio veicolo nella via/parcheggio in cui lo stesso è in sosta. Il Cliente prende atto ed è consapevole che per ridurre gli errori di rilevamento della posizione dei sistemi GPS è necessario utilizzare tale funzione quando si sia a bordo o nelle immediate vicinanze del veicolo. TEA declina ogni responsabilità relativa ad errori di inserimento del Codice Zona. Nel momento in cui il Cliente comunichi – con le modalità sopra indicate – che il periodo di sosta del proprio Veicolo è stato avviato, TEA procederà all’addebito del corrispettivo dovuto per la fruizione del Servizio, ivi incluso – senza limitazione – l’ammontare delle applicabili tasse, inclusa l’IVA nella misura applicabile, e dei relativi costi di servizio. Resta inteso che il corrispettivo definitivo sarà determinato solo una volta che il periodo di sosta sia terminato, sulla base:

- della durata effettiva della sosta del Veicolo presso il parcheggio;
- del corrispettivo richiesto dal Comune di riferimento, in relazione alla specifica zona di parcheggio.

Fanno eccezione a quanto precede le soste aventi durata fissa e prezzo predeterminato; in tali casi, infatti, il relativo importo (comprensivo di tasse ed eventuali costi applicabili) verrà addebitato al momento iniziale della sosta. Il periodo di sosta si intende terminato in base a quanto indicato dal Cliente al momento di ciascuna attivazione del Servizio ovvero – in caso di proroga della durata della sosta – secondo quanto indicato dal Cliente prima della scadenza del termine inizialmente indicato. Per il pagamento del parcheggio nelle aree di sosta in struttura (per l’elenco delle strutture con tale servizio, vedasi il sito internet [www.sostareonline.it](http://www.sostareonline.it)), TEA mette a disposizione del Cliente un servizio mediante il quale il pagamento degli importi dovuti dal Cliente per la singola sosta viene effettuato automaticamente al momento in cui il Veicolo transita in uscita dall’area di parcheggio, sulla base della rilevazione della targa del Veicolo. Il Servizio può essere attivato dal Cliente mediante l’APP “SostaRE”.

#### **5. Adempimenti e responsabilità del Cliente per la fruizione del Servizio.**

Il Cliente si impegna a rispettare ed attenersi alla presenti Condizioni Generali. In aggiunta a quanto stabilito nelle presenti Condizioni Generali, per la fruizione del Servizio, il Cliente è tenuto a conformarsi a ogni ulteriore istruzione di volta in volta trasmessa da TEA. Il Cliente si impegna, altresì, a rispettare ed attenersi a normative e regolamenti applicabili nell’ambito di ciascun Comune di riferimento o dallo stesso emanati. Laddove il Cliente non sia in grado di accedere al Servizio per il pagamento della sosta, rimane obbligo del Cliente medesimo effettuare il pagamento della sosta con altri strumenti. Tale obbligo permane in capo al Cliente ove il telefono cellulare del Cliente non funzioni, abbia la batteria scarica o si verifichi un disservizio tecnico.

Il Cliente prende atto e accetta che TEA non sarà in alcun modo responsabile per qualsiasi contravvenzione, multa, sanzione, penale o qualsiasi altro danno dovesse derivarne al Cliente in relazione al mancato pagamento della sosta nelle ipotesi sopra indicate. È in ogni caso onere del Cliente verificare la corretta attivazione del Servizio. In particolare, al fine di verificare che il Servizio sia stato correttamente attivato, nel caso in cui il Servizio sia stato attivato tramite smartphone, il Cliente è tenuto a verificare la comparsa dell’avviso di conferma di attivazione sulla schermata dell’Applicazione “SostaRE” sullo smartphone. È altresì responsabilità del Cliente verificare di aver attivato il Servizio in relazione al Veicolo corretto e che il numero di targa fornito dal Cliente sia corretto. E’ onere del Cliente stesso provvedere alla comunicazione dell’orario di fine sosta, secondo le modalità indicate per ciascun canale a disposizione. È onere del Cliente fare in modo che il telefono, lo smartphone od ogni altro strumento tecnico utilizzato dallo stesso per la fruizione del Servizio, sia correttamente funzionante e compatibile con il Sistema “SostaRE”. Il Cliente è altresì responsabile dell’aggiornamento dell’Applicazione. I requisiti necessari di volta in volta per il funzionamento del Sistema “SostaRE” sono disponibili sullo store per cellulare Android o iOS. Per procedere al

pagamento tramite applicazione dei servizi offerti è necessario fornire i dati della carta di credito od inserire le credenziali PayPal o Satispay nelle apposite finestre gestite direttamente dai rispettivi servizi di pagamento on-line. Il Cliente riconosce e accetta espressamente che TEA è estranea ai rapporti fra il Cliente stesso e istituti di credito o operatori di telefonia mobile. Al riguardo, il Cliente si impegna a tenere indenne e manlevare TEA in relazione agli eventuali danni che la stessa abbia a soffrire in ragione di possibili controversie che insorgano tra il Cliente e, rispettivamente, Comune di riferimento, istituti di credito o operatori di telefonia mobile, ivi incluso l'ammontare di eventuali spese legali e onorari che TEA debba sostenere, a qualsivoglia titolo, in ragione di dette controversie. La gestione e composizione di eventuali controversie tra il Cliente e le competenti autorità di polizia in relazione ai titoli di sosta (che implicino l'irrogazione di una sanzione amministrativa) avverrà direttamente tra il Cliente e le autorità competenti e/o i Comuni di riferimento, con esclusione di qualsiasi coinvolgimento di TEA, la quale potrà essere interpellata esclusivamente al fine della comunicazione di eventuali informazioni in suo possesso. È responsabilità del Cliente verificare che la carta di credito o debito registrata per l'utilizzo del Servizio sia valida, non bloccata, e, in generale funzionante, nonché che il relativo pagamento vada a buon fine. Nei casi in cui l'addebito su detta carta di credito o debito non sia possibile per qualsivoglia motivo, TEA avrà il diritto di esigere il pagamento per l'utilizzo del Servizio direttamente nei confronti del Cliente. TEA ha il diritto di disattivare immediatamente l'Account di un Cliente ai sensi dell'articolo 3 laddove non sia possibile addebitare soste o costi di abbonamento o laddove riscontri, a suo insindacabile giudizio, un utilizzo anomalo dell'Account. In caso di ritardo nei pagamenti dovuti, TEA si riserva il diritto di applicare interessi di mora nella misura del 5 % annuo sull'ammontare dovuto fino all'avvenuto pagamento e di agire per il recupero dei propri crediti. Laddove il tasso di interesse sopra indicato sia in qualsiasi momento superiore al tasso di interesse consentito dalla legge italiana, l'interesse deve intendersi come ridotto automaticamente entro il limite massimo consentito dalla legge.

## **6. Conto prepagato "SostaRE" e ricariche**

Al fine di fruire del Servizio, il Cliente dovrà avvalersi di un conto prepagato "SostaRE" (di seguito "Conto Prepagato"). Per avvalersi del Conto Prepagato, il Cliente deve essere necessariamente una persona fisica di età superiore ai diciotto (18) anni e aver correttamente completato la procedura di registrazione. A tal fine, il Cliente dichiara e garantisce di avere un'età superiore ai diciotto (18) anni, nonché di agire in nome e per conto proprio e non in qualità di rappresentante o mandatario di un terzo. Il Cliente provvederà al pagamento della sosta utilizzando il credito disponibile sul proprio Conto Prepagato, ricaricabile con carta di credito o debito o altri metodi di pagamento accettati da TEA mediante l'Applicazione. Non esiste un limite giornaliero di spesa sul Conto Prepagato.

Il Conto Prepagato avrà una capienza massima di Euro 120,00, con possibilità di ricariche da un minimo di Euro 5,00 ad un massimo di Euro 120,00.

L'Applicazione invierà una notifica al Cliente in prossimità dell'esaurimento del credito e ogni qual volta si intenda attivare una sosta senza il credito prepagato sufficiente.

Qualora il Cliente effettui la ricarica del proprio Conto Prepagato mediante carta di credito/debito, avrà la possibilità di salvare sull'Applicativo i dati della carta utilizzata; in tal modo i dati della carta verranno richiesti solo in occasione del primo pagamento e verranno automaticamente utilizzati per i pagamenti successivi. Il Cliente potrà sempre, tramite apposito pulsante presente sull'APP, procedere ad una modifica dei dati della carta di credito/debito salvati, nonché disattivare la suddetta funzione di pagamento a mezzo carta di credito/debito memorizzata.

### ***Servizio di Ricarica Automatica***

TEA mette, altresì, a disposizione del Cliente il servizio di ricarica automatica, che consente di ricaricare automaticamente il Conto Prepagato.

Il servizio di ricarica automatica consentirà al Cliente di indicare un importo di denaro specifico, scelto tra tagli fissi di Euro 5,00, Euro 10,00 o Euro 20,00, che verrà automaticamente caricato sul Conto Prepagato del Cliente stesso. Una volta attivato dal Cliente, il servizio di ricarica diventa automaticamente operativo ogni volta che il saldo del Conto Prepagato è pari o inferiore ad Euro 3,00. Al momento della ricarica e come ricevuta della stessa, TEA invierà al Cliente una e-mail e/o una notifica con la relativa conferma. Qualora il Cliente riscontrasse errori nel servizio di ricarica automatica, dovrà tempestivamente contattare lo Staff “SostaRe” all’indirizzo mail [sostare@til.it](mailto:sostare@til.it). TEA si riserva il diritto di non accettare richieste di ricarica automatica dal Cliente in caso di mancanza di fondi sulla carta di credito o debito selezionata per l’autoricarica e laddove TEA abbia ragione di sospettare la presenza di frodi o abusi (anche tentati) del Servizio.

Il Cliente potrà sempre, in qualsiasi momento, tramite apposito pulsante presente sull’APP, disattivare il servizio di ricarica automatica attivato ovvero procedere ad una modifica del taglio fisso di denaro precedentemente selezionato. La disattivazione del servizio di ricarica automatica sarà immediata. TEA declina qualunque responsabilità per la mancata fruizione del Servizio in caso di disattivazione del servizio di ricarica automatica da parte del Cliente. A tal proposito, il Cliente riconosce e conviene che TEA non sarà responsabile in alcun modo nei confronti di multe, sanzioni, pene o altro danno incorso dal Cliente in relazione al mancato pagamento della sosta dovuto alla mancanza di fondi sul Conto Prepagato.

#### **7. Restituzione del credito – franchigia non rimborsabile**

In caso di eliminazione dell’Account su richiesta del Cliente, TEA provvederà al rimborso del saldo disponibile sul Conto Prepagato, limitatamente agli importi derivanti dalle ricariche effettuate dal Cliente ai sensi degli artt. 6 e 7, con esclusione di eventuali importi spettanti al Cliente a titolo di sconti, voucher, premi e/o simili e detratta una somma minima non rimborsabile pari ad € 2,50 (duevirgolacinquanta), somma trattenuta da TEA quale franchigia a copertura delle spese generali e di gestione amministrativa dell’Account cancellato. TEA effettuerà la restituzione degli importi sopra indicati mediante rimborso delle relative somme sulla carta di credito o di debito ovvero mediante il differente mezzo di pagamento (accettato da TEA) utilizzato dal Cliente per la ricarica del Conto Prepagato. Qualora procedere in questo modo sia impossibile o eccessivamente gravoso per TEA, TEA provvederà al rimborso mediante bonifico su un conto corrente intestato al Cliente, i cui estremi saranno comunicati dal Cliente a TEA su richiesta di quest’ultima.

TEA si riserva il diritto di rifiutare di dare corso a una richiesta di rimborso qualora, in relazione alla medesima, (i) TEA possa ragionevolmente ritenere che il Cliente stia facendo valere in maniera illegittima o fraudolenta il proprio diritto al rimborso, ad esempio inoltrando ripetute richieste di rimborso; (ii) il Cliente si renda inadempiente a uno o più dei propri obblighi derivanti dalle presenti Condizioni Generali; e/o (iii) TEA sospetti ragionevolmente che il Cliente stia utilizzando il servizio in modo fraudolento o che l’Account sia utilizzato in modo fraudolento da parte di terzi.

#### **8. Zone e Tariffe**

Per la fruizione del Servizio e maggiori informazioni riguardo alle zone di parcheggio, orari e tariffe, si prega di consultare il sito [www.sostareonline.it](http://www.sostareonline.it)

#### **9. Verifica delle singole operazioni**

I dettagli delle singole operazioni effettuate dal Cliente, per utenti registrati, saranno consultabili in tempo reale nella sezione “Storico soste” dell’Applicazione “SostaRE”.

#### **10. Ricevuta di pagamento ricarica conto “SostaRE”**

Salvo che il Cliente richieda diversamente, TEA procederà all’invio della ricevuta relativa a ciascuna ricarica tramite e-mail all’indirizzo comunicato dal Cliente.

### **11. Responsabilità per la password personale**

A fronte dell'apertura dell'Account, TEA invierà al Cliente username e password all'indirizzo e-mail registrato. Username e password saranno utilizzati al fine di accedere all'Applicazione. Il Cliente deve immediatamente comunicare al Servizio Clienti TEA qualsiasi circostanza in cui abbia ragione di ritenere che terzi abbiano avuto accesso alla password o siano venuti a conoscenza della stessa.

Il Cliente registrato può modificare la propria password in autonomia accedendo al suo profilo, nella sezione "Password".

### **12. Uso non autorizzato del Servizio**

Il Cliente è responsabile per tutti gli usi del Servizio espressamente autorizzati dallo stesso. Al fine di minimizzare i danni, il Cliente si impegna a inviare tempestivamente una segnalazione al Servizio Clienti TEA nel caso in cui ritenga che l'Account sia stato utilizzato da una persona non autorizzata o in una modalità non autorizzata. Il Cliente è il solo e unico responsabile del mantenimento della segretezza e riservatezza dei dati di accesso relativi al proprio Account. In caso di smarrimento o furto dei dati relativi all'Account, il Cliente è tenuto a contattare immediatamente il Servizio Clienti TEA all'indirizzo mail [sostare@til.it](mailto:sostare@til.it) e comunque entro e non oltre due (2) giorni dal momento in cui il Cliente viene a conoscenza dello smarrimento o dal furto. In caso di mancata comunicazione da parte del Cliente entro il termine sopra indicato, il Cliente sarà interamente responsabile per ogni operazione effettuata tramite l'Account a seguito dello smarrimento o del furto.

### **13. Reclami e istruttoria**

Il Cliente che intenda presentare un reclamo deve notificarlo al Servizio Clienti TEA, i cui contatti sono indicati nella clausola 16, entro sessanta (60) giorni dalla data in cui i dettagli dell'operazione in questione siano stati resi disponibili online al Cliente sul proprio Account. Nell'ambito del reclamo, il Cliente dovrà indicare la natura delle irregolarità riscontrate; in mancanza, TEA non sarà in grado di trattare il reclamo che dovrà intendersi quale non presentato. A fronte della legittima presentazione di un reclamo, TEA condurrà un'istruttoria tecnica al fine di verificare la presenza di eventuali irregolarità, salvo il caso in cui la stessa riscontri che sussistano ragioni evidenti contro l'accoglimento del reclamo. L'indagine sarà effettuata tempestivamente e con celerità. Reclami legati ad errati costi di sosta saranno tuttavia gestiti dai competenti Comuni di riferimento, in capo ai quali rimarrà comunque il diritto di esprimere un'opinione definitiva sulla fondatezza del reclamo. Ove un reclamo venga accettato, TEA provvederà senza ritardo, eventualmente anche in nome e per conto dei competenti Comuni di riferimento, a rimborsare al Cliente quanto indebitamente pagato. Ove il reclamo venga respinto, TEA provvederà ad informare il Cliente riguardo ai risultati dell'istruttoria, motivando la propria posizione ed informando il Cliente in merito alle possibilità di impugnazione a sua disposizione. Tali informazioni saranno comunicate al Cliente a mezzo email o tramite posta ordinaria.

### **14. Modifiche al Servizio o ai Termini e Condizioni Generali**

Il Cliente prende atto e accetta che TEA si riserva il diritto di modificare unilateralmente i Termini e le Condizioni Generali anche al fine di modificare il Servizio e/o le condizioni di applicazione di nuove tecnologie, nuovi telefoni, procedure tecniche o amministrative, o nuove pratiche di sicurezza informatica che possono essere utilizzate per la fruizione del Servizio. Tali modifiche saranno comunicate al Cliente mediante pubblicazione sul Sito Internet [www.sostareonline.it](http://www.sostareonline.it) almeno trenta (30) giorni prima dell'effettiva applicazione al Cliente. Nel caso in cui il Cliente non intenda accettare l'applicazione dei Termini e Condizioni Generali così come modificati, lo stesso dovrà entro detto

termine di trenta (30) giorni provvedere all'eliminazione dell'Account ai sensi delle presenti Condizioni Generali; in mancanza, le suddette modifiche si intenderanno accettate.

## 15. Recesso e Risoluzione

Il Cliente, qualora non intenda più avvalersi del Servizio o comunque per qualsiasi altro motivo, può recedere dal contratto mediante eliminazione del proprio Account secondo le modalità indicate all'articolo 3. Il recesso così esercitato avrà efficacia il trentesimo (30°) giorno successivo alla data di cancellazione dell'Account. Ai sensi dell'art. 52 del Codice del Consumo, è in ogni caso fatto salvo il diritto del Cliente di recedere dal contratto entro 14 giorni dalla sottoscrizione, senza dover fornire alcuna motivazione e senza dover sostenere costi aggiuntivi, salvo in ogni caso i costi collegati alla fruizione del Servizio fino alla data di recesso e a quanto indicato al precedente art. 7 in ordine all'importo minimo non rimborsabile. TEA avrà il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nel caso in cui: - il Cliente si renda inadempiente ai propri obblighi di pagamento ai sensi delle presenti Condizioni Generali; - il Cliente utilizzi il Servizio in violazione dei presenti Termini e Condizioni Generali; - abbia ragionevole motivo di ritenere che il Servizio sia utilizzato in maniera illegittima o fraudolenta da parte del Cliente o da terzi.

Le parti concordano, inoltre, che il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi degli art. 1353 e ss. del Codice Civile laddove si verifichi una delle seguenti condizioni risolutive: - gli Enti Convenzionati revochino la licenza o l'incarico a TEA per la prestazione del Servizio; - ai fini dello svolgimento del Servizio si renda necessario per TEA l'ottenimento di un'autorizzazione da un'autorità di vigilanza o da altre autorità pubbliche. In caso di recesso o risoluzione del contratto, per qualsivoglia ragione, i presenti Termini e Condizioni Generali continueranno ad applicarsi agli obblighi sorti tra le Parti ai sensi dei presenti Termini e Condizioni Generali fintanto che tali obblighi siano adempiuti o cessati.

## 16. Trattamento dei dati personali

TEA si adopererà per garantire che il trattamento dei dati personali, effettuato nell'ambito della prestazione del Servizio, si svolga nel rispetto della normativa italiana in materia di protezione dei dati personali. Si prega di prendere visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali, che può essere consultata al link <https://www.sostareonline.it/privacy/> ("Informativa Privacy"). Per qualsiasi richiesta di informazioni relativa al trattamento dei dati personali, il Cliente potrà inviare una comunicazione a: Consorzio TEA, Viale Trento Trieste 13 – 42124 Reggio Emilia – email: [sostare@til.it](mailto:sostare@til.it) – pec: [consorzio.tea@pec.til.it](mailto:consorzio.tea@pec.til.it)

## 17. Limitazioni di responsabilità

Salvi i casi di dolo o colpa grave, TEA non è responsabile per qualsiasi danno e/o perdita subiti dal Cliente nel caso in cui:

- i Comuni di riferimento non accettino TEA per il pagamento della sosta;
- vi sia un malfunzionamento del Sistema TEA o delle relative operazioni ai sensi dell'art. 18;
- vi sia stato l'inserimento da parte del Cliente di un Codice Zona errato al momento di inizio della sosta, anche nel caso in cui il Codice Zona sia stato inserito manualmente o suggerito dall'Applicazione in base alla posizione GPS;
- il danno o la perdita derivino da dolo o colpa del Cliente;
- il Cliente non abbia adempiuto i doveri impostigli dai presenti Termini e Condizioni Generali o non abbia rispettato le istruzioni eventualmente impartitegli da TEA;
- un'area di parcheggio indicata da TEA come disponibile non sia risultata utilizzabile al momento del raggiungimento della medesima da parte del Cliente;
- venga riscontrato un uso non autorizzato delle credenziali di accesso al Sistema TEA o del Servizio.

TEA non è inoltre responsabile in relazione alla violazione da parte del Cliente delle normative emanate dalle competenti autorità o dai Comuni di riferimento, in relazione all'area di parcheggio. TEA non è responsabile per danni o perdite subiti dal Cliente per fatti non imputabili a TEA o in ipotesi di impossibilità sopravvenuta della prestazione del Servizio o di forza maggiore, ivi inclusi a titolo esemplificativo e non esaustivo provvedimenti dell'autorità amministrativa, guerre, sabotaggi, disfunzioni nelle connessioni telefoniche o telematiche, scioperi, boicottaggi o altre circostanze al di fuori della sfera di controllo di TEA, ivi incluso il caso in cui il soggetto colpito da scioperi, boicottaggi o blocchi sia la stessa TEA (o altre società facenti parte del gruppo di TEA). Sono in ogni caso esclusi danni o perdite indiretti o eventuali mancati guadagni o perdite di opportunità.

#### **18. Disponibilità del Servizio e dell'Applicazione "SostaRE"**

Il Sistema "SostaRE" è disponibile normalmente 24 ore su 24, con l'esclusione degli intervalli di tempo necessari per interruzioni pianificate, aggiornamenti, modifiche e manutenzione dello stesso Sistema TEA. Il Cliente prende atto del fatto che il Sistema "SostaRE" non può essere testato in ogni situazione possibile e, pertanto, eventuali disfunzioni del medesimo non possono essere escluse a priori. TEA non sarà responsabile per danni o perdite derivanti da simili malfunzionamenti o interruzioni del Servizio o errori del Sistema "SostaRE".

#### **19. Proprietà intellettuale**

Tutti i diritti di proprietà intellettuale (fra cui, a mero titolo esemplificativo, quelli relativi a programmi informatici, codici sorgente e algoritmi) relativi al Sistema "SostaRE" e ai suoi contenuti, sono posseduti da o concessi in licenza a TEA o suoi fornitori e partners. Tali diritti non sono in alcun modo da considerarsi concessi in licenza o trasferiti a qualsiasi titolo al Cliente, il quale non ha diritto di utilizzarli per scopi di tipo commerciale. Il Cliente, in particolare, non ha alcun diritto di copiare, distribuire, vendere, pubblicare, trasferire, dare in prestito, concedere in licenza, modificare o disporre in qualunque altro modo del software del Sistema TEA. In particolare, non è consentito svolgere attività di data scraping e web scraping e utilizzare, a titolo esemplificativo e non esaustivo: data mining, robot e/o dispositivi similari di acquisizione e/o estrazione di dati. E' vietato creare e/o pubblicare un proprio database che riproduca parti sostanziali del Servizio o i Contenuti pubblicati sulla Piattaforma.

#### **20. Altre disposizioni**

I diritti e rimedi previsti nelle presenti Condizioni Generali sono da considerarsi cumulativi e non escludono in alcun modo l'esercizio di altri diritti o rimedi previsti per legge. L'invalidità, nullità o inefficacia di una qualsiasi disposizione delle presenti Condizioni Generali non avrà alcun effetto sulla validità ed efficacia delle altre clausole del contratto ai sensi dell'art. 1419 del Codice Civile. Il contratto, o i diritti derivanti dallo stesso, non potranno essere in alcun modo ceduti a terzi da parte del Cliente senza l'espresso consenso scritto di TEA. TEA potrà cedere il contratto, o i diritti dallo stesso derivanti, a società controllate, collegate o sotto il comune controllo della stessa, in qualsiasi momento e senza necessità di alcuna comunicazione o accettazione da parte del Cliente.

#### **21. Normativa applicabile e Foro esclusivo**

Il contratto è regolato dalla legge italiana. Giurisdizione esclusiva è quella dell'autorità giudiziaria italiana. Il foro competente è quello di Reggio Emilia.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente dichiara di aver esaminato e di approvare specificatamente le seguenti clausole: 2. Accesso al Servizio; 3. Gestione dell'Account "SostaRE"; 5. Adempimenti e responsabilità del Cliente per la fruizione del Servizio; 7.



Restituzione del credito; 8. Zone e Tariffe; 11. Responsabilità per la password personale; 12. Uso non autorizzato del Servizio; 13. Reclami e istruttoria; 14. Modifiche al Servizio o ai Termini e Condizioni Generali; 15. Recesso e Risoluzione; 17. Limitazioni di responsabilità; 18. Funzionamento del Sistema "SostaRE"; 20. Altre disposizioni; 21. Normativa applicabile e Foro esclusivo